



Certifié ISO 9001/14001/45001

FONDS SPECIAL D'EQUIPEMENT ET D'INTERVENTION INTERCOMMUNALE

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 02/AONO/FEICOM/CIPM/2026 DU 04 AOÛT 2026
POUR L'ACQUISITION ET L'INSTALLATION DES EQUIPEMENTS DE RESEAU ET DE TELEPHONIE AU
FEICOM EN PROCEDURE D'URGENCE

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le but de remédier à la vétusté de ses installations de garantir une haute disponibilité des services de son Institution, Monsieur le Directeur Général du Fonds Spécial d'Equipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Maître d'ouvrage lance un Appel d'Offres National Ouvert en vue de la fourniture et de l'installation du matériel de réseau et de téléphonie.

2. Consistance des Prestations

Le présent marché consiste en la fourniture, la manutention, la mise en service du matériel de réseau et de téléphonie à savoir :

N°	Désignation	Quantité
1	Autocommutateur IP PBX	4
2	Postes téléphoniques IP	100
3	Commutateur manageable	7
4	Routeur de niveau opérateur	2
5	Point d'accès Wifi Indoor	20
6	Point d'accès Wifi Outdoor	5
7	Services connexes	10
8	Provision pour achat de petit matériel	1

3. Allotissement

Ce marché n'est pas alloti.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de la présente prestation est de cinquante millions **(50.000.000)** francs CFA TTC.

5. Délai de livraison des équipements

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des équipements objet du présent Appel d'Offres est fixé à trente (30) jours, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution du Marché.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises nationales spécialisées dans le domaine et pouvant justifier d'une expérience minimale et continue de cinq (05) ans dans la fourniture du matériel informatique.

7. Financement

La prestation, objet du présent Appel d'Offres, est financée par le budget du Fonds Spécial d'Equipeement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Exercice 2026, sur la ligne d'imputation budgétaire n° 22-23-00 « matériel informatique ».

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission timbré **d'un montant cinq cent mille (500 000) F CFA**, établi par une banque ou une compagnie d'assurances de 1^{er} ordre agréée par le Ministre des Finances et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, du montant ci-dessus, acquitté à la main par l'émetteur et valable pendant 30 jours au-delà de la date limite de validité des offres fixée.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Par ailleurs, ces cautionnements doivent être accompagnés chacun d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC. En cas de chèque-banque ou certifié délivré en lieu et place des cautionnements, lesdits chèques doivent être transmis à la CDEC par l'établissement financier émetteur au moins sept (07) jours ouvrables avant l'ouverture des plis. L'absence de cette pièce entraîne le rejet immédiat de l'offre.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le DAO est consultable en ligne dès publication du présent Avis sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

Il peut également être consulté gratuitement dans les services du MO aux heures ouvrables au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé Mimboman BP 718 Yaoundé, FEICOM, 381 Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4ème, Téléphone 222 235 164 ; poste 217 ; Fax 222 23 17 59 dès publication du présent avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version électronique du DAO peut être consultée par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission est conditionnée par le versement d'une somme non remboursable soixante-dix mille (70 000) francs CFA dans le Compte Spécial CAS – ARMP ouvert dans les Agences BICEC, au titre des frais d'acquisition du DAO. La quittance de versement fera l'objet d'un enregistrement préalable à la soumission en ligne auprès du Service des Marchés et Approvisionnements.

12. Remise des Offres

La soumission se fera exclusivement en ligne :

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le...**03 SEPT 2026**..... à **09 heures précises**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « **copie de sauvegarde** », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 022/AONO/FEICOM/CIPM/2026 DU 04 AOÛT 2026 POUR
L'ACQUISITION ET L'INSTALLATION DES EQUIPEMENTS DE RESEAU ET DE TELEPHONIE AU
FEICOM EN PROCEDURE D'URGENCE
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des Offres

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des Plis

L'ouverture des offres, qui se fera en un temps aura lieu le 03 SEPT 2026 à 10 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission à l'ancien siège du FEICOM.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

15. Critères d'évaluation des Offres

15.1. Critères éliminatoires :

1. Non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente ;
2. Absence du cautionnement de soumission acquitté à la main à l'ouverture des plis conformément à la lettre circulaire du 25 avril 2022 relative à l'application du Code des Marchés Publics accompagnée du récépissé délivré par la CDEC à l'ouverture des plis ;
3. Fausses déclarations, pièces falsifiées ou manœuvres frauduleuse ;
4. Non-conformité aux spécifications techniques de la fourniture de l'Appel d'Offres ;
5. Absence de prospectus ou des fiches techniques du fabricant respectant les caractéristiques exigées ;
6. Non-conformité au modèle de soumission ;
7. Le non-respect de 5/6 critères essentiels dont les références ;
8. Absence d'une Capacité financière délivrée par une banque agréée de 1er ordre ;
9. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
10. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;

11. Absence de la charte d'intégrité signée et datée ;
12. Absence de l'engagement social et environnemental signé et daté ;
13. Le non-respect du profil du chef de projet
14. Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

15.2 Critères essentiels :

1. Présentation générale de l'offre ;
2. Références dans les fournitures similaires ;
3. Preuves d'acceptation des conditions du marché ;
4. Qualification du personnel clé
5. Service après-vente ;
6. Calendrier de livraison.

16. Durée de Validité des Offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Nombre maximum de lots(sans objet)

18. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire remplissant les critères de qualification techniques et financiers requis et dont l'offre évaluée est la moins disante.

19. Assistante technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

20. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements du FEICOM :

Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, porte 11.
BP : 718 YAOUNDE, FEICOM, Rue 4.561, MIMBOMAN YDE 4^{ème}
Fax : (237) 222 23 17 5.

21. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro ou le MO/MOD au numéro (237) 222 235 164.

Fait à Yaoundé le, 04 AOÛT 2026

LE DIRECTEUR GENERAL,
Maître d'Ouvrage

Copies :

- ✓ MINMAP/ATCR ;
- ✓ ARMP pour insertion au JDM ;
- ✓ Président/CIPM ;
- ✓ Affichage ;
- ✓ Chrono/Archives.



Philippe Camille Othman
MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE



Certifié ISO 9001/14001/45001

SPECIAL COUNCIL SUPPORT FUND FOR MUTUAL ASSISTANCE

INTERNAL TENDERS BOARD



OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No 02/AONO/FEICOM/CIPM/2026 of 04 AOÛT 2026 EMERGENCY PROCEDURE FOR THE ACQUISITION AND INSTALLATION OF NETWORK AND TELEPHONY EQUIPMENT AT FEICOM

1. Purpose of the Invitation to tender

In order to address the obsolescence of its facilities and to ensure high availability of its Institution's services, the Director General of the Special Fund for Equipment and Intermunicipal Intervention (FEICOM), the Contracting Authority, hereby launches an Open National Invitation to Tender for the supply and installation of network and telephony equipment.

The technical characteristics of the said furniture shall be specified in this Tender Document.

2. Nature of services

The services concerned in this Contract shall consist in the supply of:

N°	Description	Quantity
1	IP PBX	4
2	IP Phone	100
3	Managed Switch	7
4	Router	2
5	Indoor Wi-Fi Access Point	20
6	Outdoor Wi-Fi Access Point	5
7	Related Services	10
8	Provision for small equipment purchase	1

3. Allotment

This contract is not divided into lots..

4. Estimated cost

The estimated cost of this service is **fifty million (50,000,000) CFA francs, inclusive of VAT.**

5. Equipment delivery deadline

The maximum deadline set by the Client for the delivery of the equipment covered by this Invitation to Tender is thirty (30) days from the date of notification of the service order to commence performance of the Contract.

6. Participation and origin

Participation in this Call for Tenders is open to national companies specialising in the field and able to demonstrate a minimum of five (05) years' continuous experience in the supply of IT equipment.

7. Funding

The service covered by this Call for Tenders is funded from the budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), Financial Year 2026, under budget line No. 22-23-00 'IT equipment'.

8. Submission procedure

The submission procedure adopted for this consultation is exclusively online.

9. Tender bond

Each bidder must include in their administrative documents a stamped bid bond in the amount of five hundred thousand (500,000) CFA francs, issued by a first-class bank or insurance company approved by the Minister of Finance, the list of which appears in Document 14 of the Tender Documents, for the above-mentioned amount, duly signed by the issuer, and valid for 30 days beyond the deadline for the validity of bids.

Failure to provide a bid bond issued by a first-class bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement shall result in the outright rejection of the bid. A bid bond submitted but bearing no relation to the tender in question shall be deemed to be missing. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall be inadmissible.

Furthermore, each of these bid bonds must be accompanied by a deposit receipt issued by the CDEC. In the event of a bank cheque or certified cheque issued in lieu of the bid bonds, such cheques must be forwarded to the CDEC by the issuing financial institution at least seven (07) working days prior to the opening of bids. The absence of this document shall result in the immediate rejection of the bid.

10. Consultation of the Tender Documents

The Tender Documents may be consulted online as soon as this Notice is published on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, and on the ARMP website (www.arpmp.cm).

It may also be consulted free of charge at the Contracting Authority's offices during working hours at the Contracts and Procurement Department, located at the former FEICOM headquarters in Yaoundé Mimboman, PO Box 718 Yaoundé, FEICOM, 381 Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4th, Telephone 222 235 164; extension 217; Fax 222 23 17 59 upon publication of this notice.

11. Procurement of the Tender Documents

The electronic version of the Tender Documents may be downloaded free of charge from the addresses indicated above.

However, submission is subject to the payment of a non-refundable sum of **seventy thousand (70,000) CFA francs** into the CAS – ARMP Special Account opened at BICEC branches, to cover the cost of obtaining the Tender Documents. The payment receipt must be registered with the Contracts and Procurement Department prior to online submission.

12. Submission of Tenders

Each tender, drafted in French or English, must be submitted by the tenderer via the COLEPS platform no later than at 09:00 sharp. A backup copy of the tender saved on a USB stick or CD/DVD must be submitted in a sealed envelope clearly marked 'backup copy', together with the tender reference details below, within the specified deadline:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
No. **03/2026** /AONO/FEICOM/CIPM/2026 **04 AOUT 2026** FOR THE ACQUISITION AND INSTALLATION OF
NETWORK AND TELEPHONY EQUIPMENT AT FEICOM
"To be opened only during the opening session"

File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents which will pass through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;

- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents.
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of Tenders

Any tender that is incomplete in accordance with the requirements of the Tender Documents shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a tender bond issued by a body or financial institution authorised by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public procurement, or failure to comply with the templates for documents in the Tender Documents, will result in the outright rejection of the tender without any right of appeal. A tender bond submitted but bearing no relation to the tender in question shall be deemed to be missing. A tender bond presented by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

14. Opening of Tenders

The opening of tenders, which will take place in a single session, will be held on **03 SEPT 2026** at 10.00 am sharp by the Internal Procurement Commission of FEICOM in the Commission's meeting room at the former FEICOM headquarters.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice who is duly authorised and has full knowledge of the tender documents, failing which the tender will be rejected.

15. Criteria for evaluating Tenders

15.1. Elimination criteria:

1. Failure to produce, within 48 hours after the opening of bids, any document from the administrative file deemed non-compliant or missing;
2. Absence of the bid bond, duly signed and stamped at the opening of bids in accordance with the circular letter of April 25, 2022 on the application of the Public Contracts Code, accompanied by the receipt issued by the CDEC at the opening of bids;
3. False declarations, forged documents or fraudulent practices;
4. Non-compliance with the technical specifications of the supply as set out in the Invitation to Tender;
5. Absence of brochures or manufacturer's technical data sheets meeting the required characteristics;
6. Non-compliance with the tender submission template;
7. Failure to meet 5 out of 6 essential criteria, including references;
8. Absence of a Financial Capacity certificate issued by a first-class approved bank;
9. Absence of a quantified unit price in the financial offer;
10. Absence of any element of the financial offer (the submission form, the Unit Price Schedule (BPU), the Quantified Estimate Schedule (DQE));
11. Absence of the signed and dated Integrity Charter;
12. Absence of the signed and dated Social and Environmental Commitment;
13. Non-compliance with the project manager's profile;
14. Absence of a backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform.

15.2 Essential criteria:

1. General presentation of the offer;
2. References in similar supplies;
3. Proof of acceptance of the contract terms and conditions;
4. Qualification of key personnel;
5. After-sales service;
6. Delivery schedule.

16. Validity Period of Tenders

Tenderers shall remain bound by their tender for ninety (90) days from the deadline set for the submission of tenders.

17. Maximum number of lots: Not applicable

18. Award

The contract will be awarded to the tenderer who meets the required technical and financial qualification criteria and whose evaluated tender is the lowest. This tenderer must have previously obtained a technical score of at least 5/6 'YES' ratings.

19. Technical support

To obtain technical support in the event of a problem arising in connection with the use of the platform, please call (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or email dsi@minmap.cm.

20. Further information

Further technical information can be obtained during office hours from the FEICOM Contracts and Procurement Department:

Tel: (237) 222 235 164, Ext. 217, Door 11.

PO Box: 718 YAOUNDE, FEICOM, Rue 4.561, MIMBOMAN YDE 4th

Fax: (237) 222 23 17 5.

21. Combating corruption and malpractice

To report any practices, incidents or acts of corruption, please call CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (via SMS or call) on: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, or the ARMP on or the MO/MOD on (237) 222 235 164.

Done at Yaounde, the **04 AOUT 2026**

THE GENERAL MANAGER,
Authority contracting

Cc:

- ✓ MINMAP for report;
- ✓ ARMP for insertion in the CJ;
- ✓ Chairperson ITB ;
- ✓ Billboard ;
- ✓ Records/Archives.

